



“GESTIÓN EDUCATIVA Y FINANCIERA 2026”

Informe de la gestión educativa y financiera año escolar 2025.

INFORMACIÓN GENERAL

- El colegio Josefina Magasich contó con una matrícula de 208 estudiantes, distribuidos en 121 niños y 87 niñas. De este total, 35 son estudiantes de Educación Parvularia y 173 son estudiantes de Educación Básica. (1° a 6° básico)
- En pre-kinder y kínder el porcentaje promedio de asistencia del año fue de 92,5 %. Por su parte, los alumnos y alumnas de primero a sexto básico fue de 93,5 %.
- La promoción total del establecimiento fue del 99% de los estudiantes.
- Durante el año 2025, 59 alumnos (28,4% de la matrícula total) se incorporaron formalmente al Proyecto de Integración Escolar (PIE), de los cuales 40 presentan Necesidades Educativas Transitorias y 19 estudiantes con Necesidades Educativas Permanentes.
- El plan de Gestión de Convivencia Escolar tuvo como eje fundamental la vinculación con la familia, la promoción de la asistencia a clases y el desarrollo socioemocional. Se prestó apoyo y guió a los estudiantes y apoderados que lo necesitaron.
- En esta área se realizó acompañamiento a toda la comunidad educativa visualizando el estado socioemocional de nuestros alumnos, velando por su asistencia a clases y generando acompañamiento constante del equipo psicosocial junto a los docentes para abordar las diferentes necesidades.



LIDERAZGO:

Implementar un plan de vinculación con la familia.

Durante todo el año se mantuvo comunicación constante con los apoderados y alumnos a través de los diferentes canales formales de la institución, potenciando el uso de estos canales como son: página web, mail institucional, Lirmi, y teléfono.

Por otro lado, se desarrollaron reuniones permanentes con el Centro General de Padres y el Consejo Escolar, para planificar actividades con el objetivo de incentivar la participación de los alumnos y sus familias, logrando así fortalecer el sello de participación de la familia en nuestra comunidad educativa.

De las actividades realizadas se pueden mencionar:

- Entrevistas por zoom al inicio del año escolar (primera semana)
- Reuniones de apoderados cada 6 semanas.
- Entrevistas presenciales
- Reuniones con el Consejo Escolar
- Reuniones con el CGPA
- Fiesta Costumbrista
- Actividad de Finalización de la temática de Vida Saludable en la Playa del Deporte.
- Festival del Cantar
- Show de talentos
- Incentivos para los estudiantes cuyos apoderados asisten a las reuniones.
- Iniciativa del CGPA para apoyar a los apoderados que no tengan con quien dejar a sus hijos (as) para asistir a reuniones.

Acompañamiento docente con foco en habilidades socioemocionales

Se realizó acompañamiento de aula a cargo de UTP y apoyado por Coordinadores de Ciclo. Para ello, fue necesario contar con una pauta previamente definida de manera colegiada y conocida por los docentes. Luego implica una sesión de retroalimentación y realizar seguimiento en caso de ser necesario.



Reconocer y potenciar las estrategias de vinculación con los estudiantes

Los resultados del DIA socioemocional, indican que:

Los estudiantes reconocen la gestión que se lleva a cabo en el establecimiento para propiciar el desarrollo comunitario de las y los estudiantes, promoviendo las Habilidades Socioemocionales de: Conciencia de otros(as), Empatía y Colaboración y comunicación.

Los estudiantes dan importancia y valor a la asistencia a clases, los aprendizajes y las actividades escolares.

Se realizaron entrevistas a estudiantes de los distintos niveles en temas de convivencia escolar.

Se otorgaron incentivos y reconocimientos al finalizar cada semestre, dirigidos a un curso de cada jornada, que tuviesen la mejor asistencia y puntualidad a lo largo de dicho periodo. Se les premió con un día de cine e ir al parque de trampolines Smile Jump. Se hace extensivo a estudiantes que se destacaron por su buena asistencia y conducta en el transcurso del semestre.

Desayuno Legendario: a fin de incentivar a los estudiantes la asistencia al colegio, se genera un carnet de asistencia a completar, quien lo logre participará de un Desayuno especial.

Se realiza para todo el personal una Capacitación TEA con Alianza estratégica

Se genera como una actividad de inclusión el Patio de la calma, espacio fijo que permita a los estudiantes que lo necesiten contar con un lugar tranquilo sin distracciones que los perturben.

FORMACIÓN Y CONVIVENCIA

Trabajo colaborativo entre profesor jefe y equipo formativo

Se realizó el trabajo conjunto del profesor jefe con las distintas áreas formativas (EPS, Pastoral, CE) con el objeto de:

- Levantar información psicosocial
- Derivar a equipos de apoyo
- Realizar diagnóstico socioemocional
- Establecer estrategias para promover el bienestar y autocuidado de los estudiantes
- Acompañar en la asignatura de orientación
- Ofrecer ayuda solidaria a familias y comunidad del colegio



- Ofrecer sacramentos
- Realizar Liturgias, oraciones y celebraciones del calendario litúrgico o frente a los requerimientos de cada curso.

Instancias de apoyo a la labor del profesor jefe

Se generaron espacios de autocuidado docente con el fin de velar por el bienestar físico y emocional del equipo. Tales como:

- Espacios de autocuidado (café work, venta de garage, rifa)
- Pausas saludables (Break y desayunos en celebraciones institucionales)
- Contención (actividad desarrollada por la psicóloga fundacional)
- Talleres de capacitación

Actualización y socialización del reglamento interno de convivencia escolar

Una acción destacada que se desarrolló durante el año, fue la actualización del RICE incorporando nuevos anexos y procedimientos necesarios para abordar distintos ámbitos de la convivencia con objetividad y de acuerdo a lo que estipula la ley. Además de incorporar nuevos indicadores para los distintos tipos de faltas

GESTIÓN PEDAGÓGICA

Seguimiento y evaluación de los aprendizajes.

Se llevó a cabo un proceso efectivo de evaluación y monitoreo de los aprendizajes para la toma de decisiones curriculares. Se utilizaron los instrumentos de diagnóstico integral de aprendizajes proporcionados por la agencia de calidad de la educación para las asignaturas de lenguaje y matemática. Como resultado se obtuvo que alumnos y alumnas se movilizaron positivamente en el desarrollo de conocimientos y habilidades.

Para propiciar que todos los estudiantes mejoraran su nivel de logro de aprendizajes, se implementaron estrategias de nivelación en lenguaje y matemáticas, en jornada alterna para los alumnos y alumnas que requerían un apoyo circunstancial.

Metodología ABP y autonomía

Se continuó con la estrategia de ABP, favoreciendo lo socioafectivo y la asistencia regular a clases.



El 2025 los ABP fortalecieron el protagonismo que tenían en nuestro colegio.

Se precisa definir metas asociadas. Además, poner foco a la evaluación de proceso. Se realiza la priorización de competencias para el S XXI (perfil de egreso) Se privilegia el trabajo colaborativo.



Talleres complementarios

Se mantuvieron los 4 talleres complementarios para los cursos de 3°, 4°, 5° y 6°, pudiendo participar cada curso, en dos de ellos durante el año.

Actividades de motivación al aprendizaje

A lo largo del año se realizaron diversas actividades a nivel institucional que abarcaron distintas áreas de desarrollo (deportivas, artísticas, científica, humanistas) que favorecieron la motivación por el aprendizaje incluyendo el uso de plataformas digitales y RRSS.

Cabe destacar, que se realizaron salidas pedagógicas en todos los cursos, actividades se sumaron a las tradicionales como son: Día del Libro, Fiesta de la Centena, Aniversario del Colegio, Feria de las artes, Semana de la EFI, Premiación y reconocimiento a los estudiantes entre otras.

RECURSOS

Incentivo a trabajador

Al término del año escolar, la dirección definió la entrega de un incentivo económico al trabajador que se destacó por su responsabilidad y compromiso con el PEI, lo recibió en esta oportunidad la Asistente Técnico de Aula Sra. Jhaznna Villegas

Contratación de docentes y asistentes de la educación

Conforme al cumplimiento del PME, se asignan horas a docentes para poder cumplir con tiempos necesarios de trabajo colaborativo y/o horas adicionales para planificación. Además, se contrató a profesionales especialistas que realizaron talleres, orientados a la formación integral de los estudiantes.

Mejoramiento del equipamiento didáctico

- Se contrata ampliación de redes de internet para mejorar la conexión.
- Se adquieren insumos tecnológicos varios para la mantención y el uso efectivo de los recursos.



- Se mejoran Datas de salas de clases y se adquieren recursos tecnológicos para la sala de profesores.
- Se realizan compras de insumos según las necesidades durante el año.
- Se actualiza el uso de la plataforma digital Lirmi.
- Implementación constante de equipos y redes para lograr la conectividad interna y externa
- Implementación e instalación de cámaras de seguridad
- Mantención de todos los equipos tecnológicos como: Tablet, impresoras, redes, cables e insumos generales para su funcionamiento.
- Adquisición de resmas y material de librería a disposición del trabajo en aula y actividades pedagógicas.
- Se adquiere un Plotter 24" y los insumos necesarios para su funcionamiento.
- Micrófonos de cintillo, solapa y de mano

Efectuar plan de sanitización para asegurar las condiciones de higiene.

- Se adquirieron insumos y equipamiento necesario para asegurar las condiciones de higiene dispensadores, confort, trajes de limpieza, guantes, botiquín, etc.)
- Se contrata empresa externa autorizada para realizar sanitización

Se implementan y mejoran espacios de nuestro establecimiento.

- Se equipan las oficinas con muebles nuevos para el desarrollo de las diferentes instancias de atención, de nuestros alumnos y apoderados.
- Se habilita un nuevo espacio para biblioteca.
- Se adquieren nuevos juegos e implementos para el patio.

LA DIRECCIÓN

Marzo 2026